



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ-ΔΡΑΠΕΤΣΩΝΑΣ

Κερατσίνι 29/12/2015
Αριθ.Πρωτ. 73089

Δ/ΝΣΗ : ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΤΑΧ.Δ/ΝΣΗ ΕΛ. ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ 200 ΤΚ 18756
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: Τσερεντζούλια Ανθή
ΤΗΛ: 213-2074699
FAX: 213-2074702

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ

Ο Δήμαρχος Κερατσινίου - Δραπετσώνας προκηρύσσει πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές για την εργασία Διαχειριστικού Έλεγχου των χρήσεων 2000-2014 της Ανώνυμης Δημοτικής Επιχείρησης με την επωνυμία ΚΕΚ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ ΑΕ- ΑΕ ΟΤΑ όπως μετονομάστηκε σε Κέντρο Διά Βίου Μάθησης 2 Κερατσινίου-Δραπετσώνας Α.Ε. με διακριτικό τίτλο ΠΡΟΟΠΤΙΚΗ , από εταιρεία ορκωτών ελεγκτών .

Η δαπάνη θα ανέλθει στο ποσό των **73.800,00 ευρώ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 23%)** και θα βαρύνει τον **ΚΑ 00.6142.0008** του Δημοτικού Προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2015 και τον αντίστοιχο προϋπολογισμό του οικονομικού έτους 2016 με τίτλο «Διαχειριστικός Έλεγχος των χρήσεων 2000-2014 της Ανώνυμης Δημοτικής Επιχείρησης με την επωνυμία ΚΕΚ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ ΑΕ- ΑΕ ΟΤΑ, σύμφωνα με την απόφαση ΔΣ 130/2015 ».

Κριτήριο αξιολόγησης αποτελεί η πλέον συμφέρουσα από οικονομικής και τεχνικής άποψης προσφορά .

Η αξιολόγηση των προσφορών βασίζεται στην αξιολόγηση τόσο της Τεχνικής Προσφοράς όσο και της Οικονομικής Προσφοράς.

Κριτήρια Τεχνικής Αξιολόγησης Προσφορών θα αποτελεί η τεκμηριωμένη εμπειρία του Προσφέροντα σε ανάλογους ελέγχους.

Αναθέτουσα αρχή : **ΔΗΜΟΣ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ-ΔΡΑΠΕΤΣΩΝΑΣ**

Δ/ση Δημαρχείου Κερατσινίου-Δραπετσώνας : Ελευθερίου Βενιζέλου 200 (Τ. Κ. 18756)

Τηλ. : 213-2074.702, 213-2074.699

Fax : 210-4633.375

Άρθρο 1ο

Ισχύουσες διατάξεις

Η διενέργεια του διαγωνισμού και η εκτέλεση της εργασίας θα γίνουν σύμφωνα με τις διατάξεις :

- Των άρθρων 209 και 273 του Ν.3463/8-6-06 του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα όπως προστέθηκαν με την παράγραφο 13 του άρθρου 20 του Ν.3731/2008
- Το άρθρο 177 παρ.1 και το άρθρο 133 παρ.1 του Ν.4270/2014 περί χρηματικών ορίων.
- Τις διατάξεις του Π.Δ. 28 / 80 .

- Τις διατάξεις του Ν.3852/2010
- Τις ισχύουσες διατάξεις του Ν.4281/2014.
- Το Ν. 3548/ΦΕΚ 68 Α'/20-3-2007 «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις».
- Το άρθρο 11 του Ν.4013/2011 σχετικά με το Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων.
- Την ΚΥΑ Π1/2380/2012(ΦΕΚ 3400 Β'/20-12-2012) «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης , Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων.
- Την υπ' αριθμ. 335/ 2014 απόφαση Δημάρχου για την ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Αντιδημάρχους

Άρθρο 2ο

Συμβατικά στοιχεία

Τα στοιχεία της σύμβασης τα οποία θα προσαρτηθούν σ' αυτήν, (με τη σειρά ισχύος τους) είναι :

- Η διακήρυξη της δημοπρασίας
- Τεχνική έκθεση
- Τεχνικές προδιαγραφές
- Ενδεικτικός προϋπολογισμός
- Συγγραφή υποχρεώσεων

Άρθρο 3ο

Χρόνος και τόπος διεξαγωγής του διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στο Δημαρχείο Κερατσινίου-Δραπετσώνας (Ελ. Βενιζέλου 200, Κερασίни) ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής στις **08/01/2016** **Ημέρα Παρασκευή και ώρα 11:00 π.μ. έως 11:30 π.μ.** διάστημα κατά το οποίο οι υποψήφιοι ανάδοχοι δύνανται να υποβάλλουν τις προσφορές τους με εκπροσώπους τους στην επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού.

Επίσης, οι προσφορές με όλα τα απαραίτητα στοιχεία δύνανται να σταλούν ταχυδρομικά ή με άλλον τρόπο στο Δήμο **μέχρι και την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα της διεξαγωγής του διαγωνισμού** στη Διεύθυνση : **Ελευθερίου Βενιζέλου 200, Τμήμα Πρωτοκόλλου, Τ.Κ. 18756, Κερασίни .**

Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται.

Εάν οι προμηθευτές συμμετέχουν στο διαγωνισμό με εκπροσώπους τους, υποβάλλουν συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο ή εξουσιοδότηση σε δήλωση του Ν. 1599/86 του εκπροσωπούμενου. Όταν αφορά εταιρεία ο εκπρόσωπος ορίζεται με απόφαση του Δ.Σ. της εταιρείας, αντίγραφο της οποίας υποβάλλεται πρωτότυπο και με θεώρηση του δεσμεύοντος την εταιρεία. Επίσης υποβάλλεται θεωρημένο αντίγραφο του καταστατικού της εταιρείας και τυχόν τροποποιήσεις αυτού όπου να φαίνεται ο δεσμεύων την εταιρεία.

Η εξουσιοδότηση ή υπεύθυνη δήλωση να έχει το γνήσιο της υπογραφής και σε περίπτωση εταιρείας απαραίτητως σφραγίδα της εταιρείας.

Άρθρο 4ο

Επιτροπή διαγωνισμού - Πληροφορίες

Αρμόδιο όργανο για την κατακύρωση του αποτελέσματος σύμφωνα το 18ο άρθρο παρ.2 του Π. Δ. 28/1980 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Ο. Τ. Α.» και το άρθρο 72 του Ν.3852/2010 είναι η Οικονομική Επιτροπή .

Η μελέτη και η διακήρυξη διατίθεται στα γραφεία του Δήμου Κερατσινίου-Δραπετσώνας όπου οι ενδιαφερόμενοι μπορούν τις εργάσιμες ημέρες και ώρες να λαμβάνουν γνώση (Τμήμα Προμηθειών, Ελευθερίου Βενιζέλου 200, 2^{ος} όροφος, τηλ. 213-2074.702, 213-2074.699, fax 210-4633.375, Τ. Κ. 18756, καθώς παράλληλα θα **παρέχεται ελεύθερη, άμεση και πλήρης πρόσβαση στη Συγγραφή Υποχρεώσεων και τα λοιπά τεύχη του παρόντος διαγωνισμού στην ιστοσελίδα του Δήμου Κερατσινίου-Δραπετσώνας www.keratsini-drapetsona.gr**

Άρθρο 5ο

Γλώσσα σύνταξης των προσφορών

Οι προσφορές και όλα τα έγγραφα που απαιτούνται για την διενέργεια του διαγωνισμού και τη συμμετοχή σ' αυτόν συντάσσονται στην Ελληνική γλώσσα και θα είναι πλήρεις και σαφείς σ' όλα τα σημεία. Οποιαδήποτε ασάφεια θα ερμηνεύεται σε βάρος του προσφέροντος.

Άρθρο 6ο

Δεκτοί στο Διαγωνισμό

Δικαιούχοι συμμετοχής θα είναι νομικά πρόσωπα, ενώσεις ή κοινοπραξίες Ορκωτών Ελεγκτών Λογιστών που δραστηριοποιούνται νόμιμα στην Ελλάδα .

Άρθρο 7ο

Δικαιολογητικά συμμετοχής

1. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό ορίζεται σε το 2 % επί της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης, χωρίς τον Φ. Π. Α .
Η Εγγύηση συμμετοχής θα ισχύει για τέσσερις (4) μήνες από την διενέργεια του διαγωνισμού.
2. Πιστοποιητικό του Οικείου Επιμελητηρίου περί εγγραφής τους για το συγκεκριμένο επάγγελμα ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από δημόσια αρχή που να έχει εκδοθεί το πολύ (6) έξι μήνες από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
3. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 ότι:
 - α. Η επιχείρηση δεν υπόκειται σε τυχόν νομικούς περιορισμούς λειτουργίας
 - β. Δεν της έχει επιβληθεί ποινή αποκλεισμού για συμμετοχή σε διαγωνισμούς του Δημοσίου ή των ΟΤΑ , η οποία θα είναι σε ισχύ κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
 - γ. Ότι έλαβαν γνώση των όρων της διακήρυξης, τους οποίους αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα, όπως και των διατάξεων που διέπουν τους διαγωνισμούς των ΟΤΑ.
 - δ. Ότι απασχολούν τουλάχιστον 200 άτομα προσωπικό

ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΕΥΘΥΝΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ (οι οποίες χρειάζεται να τηρούνται από τους υποψήφιους προμηθευτές, **με ποινή αποκλεισμού** σε αντίθετη περίπτωση)

· Οι υπεύθυνες δηλώσεις που υπογράφονται μόνο από τον ίδιο τον υποψήφιο προμηθευτή ως φυσικό πρόσωπο χρειάζεται να φέρουν μόνο το γνήσιο της υπογραφής.

- Όταν ο υποψήφιος προμηθευτής είναι νομικό πρόσωπο (Α. Ε., Ε. Π. Ε., Ο. Ε. ή Ε. Ε.) και ο υπογράφων τις υπεύθυνες δηλώσεις ενεργεί ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας, θα υπογράψει οπωσδήποτε κάτω από την εταιρική επωνυμία (σφραγίδα εταιρείας και υπογραφή), ενώ χρειάζεται να φέρουν το γνήσιο της υπογραφής.
- Οι δηλώσεις χρειάζεται οπωσδήποτε να έχουν τα πλήρη στοιχεία του υπογράφοντος (ονοματεπώνυμο, ονοματεπώνυμα πατέρα και μητέρας, ημερομηνία και τόπο γέννησης, αριθμό δελτίου ταυτότητας, τηλέφωνο, τόπο και διεύθυνση κατοικίας κ. τ. λ.), ώστε να είναι σωστές και πλήρεις σε στοιχεία υπεύθυνες δηλώσεις του Ν. 1599/1986.

Λόγω της φύσης και του όγκου του έργου δεκτές θα είναι προσφορές από ελεγκτικές εταιρείες που απασχολούν τουλάχιστον 200 άτομα προσωπικό το οποίο θα βεβαιώνεται με υπεύθυνη δήλωση.

Άρθρο 8°

Εγγυητική καλής εκτέλεσης (Ν.4281/2014 άρθρο 157)

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καθορίζεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης χωρίς να υπολογίζεται ο ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την ολοκλήρωση της σύμβασης.

Άρθρο 9°

Προσφορές – χρόνος ισχύος προσφορών

Στον φάκελο της προσφοράς αναγράφεται :

- α) Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ με κεφαλαία γράμματα.
- β) Προς το Δήμο Κερατσινίου- Δραπετσώνας, Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού.
- γ) Τίτλος της εργασίας.
- δ) Ο αριθμός της διακήρυξης.
- ε) Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- στ) Τα στοιχεία του αποστολέα.

Προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές, δεν γίνονται αποδεκτές. Μέσα στο φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα :

Στον κυρίως φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά, η εγγύηση συμμετοχής και τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς όπως αναλυτικά αναφέρονται στην τεχνική περιγραφή , την συγγραφή υποχρεώσεων της μελέτης και στον συνοπτικό πίνακα τεχνικών χαρακτηριστικών της μελέτης.

Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς θα φέρει και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Οι οικονομικές προσφορές, τα τεχνικά στοιχεία των προσφορών και όλα τα έγγραφα που απαιτούνται για την διενέργεια του διαγωνισμού και τη συμμετοχή σ' αυτόν συντάσσονται στην Ελληνική γλώσσα και θα είναι πλήρη και σαφή σε όλα τα σημεία.

Οποιαδήποτε ασάφεια θα ερμηνεύεται σε βάρος του υποψήφιου αναδόχου.

Οι προσφορές δεν πρέπει να φέρουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Σε αντίθετη περίπτωση πρέπει να μονογράφονται από τον προσφέροντα.

Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή.

Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της διακήρυξης εκτός εάν ρητά αναφέρει στην προσφορά του σημεία που τυχόν δεν αποδέχεται προκειμένου να αξιολογηθούν.

Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται δεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρων διακήρυξης. Διευκρινίσεις γίνονται μόνον όταν ζητούνται από την επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται λαμβάνονται υπ' όψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

Στον διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτές **με ποινή αποκλεισμού** αντιπροσφορές ή εναλλακτικές προσφορές και σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται, ως απαράδεκτες.

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους υποψήφιους αναδόχους για τέσσερις (4) μήνες από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Άρθρο 10ο

Τιμές προσφορών

Η προσφερόμενη τιμή θα είναι σε Euro.

Προσφορά σε άλλο νόμισμα ή με ρήτρα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής χωρίς αυτό να προβλέπεται, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Προσφορά που δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η τιμή θα είναι σταθερή καθ'ολη την διάρκεια της σύμβασης

Προσφορά με τιμές μη σταθερές απορρίπτεται

Άρθρο 11ο

Αποσφράγιση προσφορών με κριτήριο την χαμηλότερη τιμή και ανακοίνωση τιμών

Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού αποσφραγίζει δημόσια, παρουσία των διαγωνιζομένων, κατά την ημερομηνία του διαγωνισμού, σύμφωνα με το Π. Δ. 28/1980, τον κυρίως φάκελο και καταγράφει τους διαγωνιζόμενους σε πρακτικό.

Αφού περάσει η ώρα που ορίστηκε, ανακοινώνεται από τον Πρόεδρο της Επιτροπής ότι έληξε η παράδοση των προσφορών, αναγράφεται τούτο στα πρακτικά και απαγορεύεται για οποιονδήποτε λόγο η αποδοχή των προσφορών μεταγενέστερα με ποινή ακυρότητας του διαγωνισμού.

Μετά τη λήξη παράδοσης των προσφορών, και ενώ η συνεδρίαση συνεχίζεται δημόσια, αρχίζει ο έλεγχος των δικαιολογητικών συμμετοχής. Κατά σειρά επίδοσης των προσφορών αναγράφονται στο πρακτικό δημοπρασίας τα έγγραφα που περιέχονται σε κάθε φάκελο, περιληπτικά μεν αλλά κατά τρόπο που να εμφανίζει σαφώς το σύμφωνο ή μη προς τους όρους της διακήρυξης, σε επήκοο των παρισταμένων.

Ο φάκελος που περιέχει την οικονομική προσφορά και που βρίσκεται μέσα στον εξωτερικό φάκελο παραμένει σφραγισμένος, γράφεται δε πάνω σε αυτόν ο αύξων αριθμός της προσφοράς.

Μετά την καταγραφή των δικαιολογητικών όλων των προσφορών, οι παριστάμενοι εκπρόσωποι

των υποψήφιων αναδόχων που βρίσκονται μέσα στην αίθουσα εξέρχονται και η συνεδρίαση γίνεται μυστική. Κατά τη διάρκεια της μυστικής συνεδρίασής της, η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού αποφασίζει σχετικά με τα υποβληθέντα δικαιολογητικά και τη συμφωνία με τις τεχνικές προδιαγραφές.

Στη συνέχεια, η συνεδρίαση γίνεται ξανά δημόσια και ο Πρόεδρος της Επιτροπής ανακοινώνει

τους υποψήφιους που αποκλείστηκαν, καθώς και τους λόγους του αποκλεισμού τους, και τους καλεί να παραλάβουν τα σχετικά έγγραφά τους μαζί με τις σφραγισμένες προσφορές τους.

Μετά από αυτό, ο Πρόεδρος της Επιτροπής αποσφραγίζει τους φακέλους των προσφορών που

έγιναν δεκτές από την επιτροπή κατά τη σειρά που δόθηκαν σε αυτήν και ανακοινώνει μεγαλοφώνως την Οικονομική προσφορά τους, η οποία αναφέρεται στο έγγραφο της προσφοράς.

Προσφορές που δε φέρουν στο τέλος την υπογραφή του υποψηφίου ή αυτές που δεν είναι σύμφωνες με τους όρους της διακηρύξεως απορρίπτονται από την Επιτροπή. Επίσης, προσφορές που είναι αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Τέλος, η Οικονομική Επιτροπή αποφασίζει για τον ανάδοχο, μετά την γνωμοδότηση της αρμόδιας επιτροπής διενέργειας του Διαγωνισμού σύμφωνα με την 5^η παράγραφο του 19ου άρθρου του Π. Δ. 28/1980.

Άρθρο 12ο

Αξιολόγηση προσφορών

Κριτήριο αξιολόγησης αποτελεί η πλέον συμφέρουσα από οικονομικής και τεχνικής άποψης προσφορά .

Η αξιολόγηση των προσφορών βασίζεται στην αξιολόγηση τόσο της Τεχνικής Προσφοράς όσο και της Οικονομικής Προσφοράς.

Κριτήρια Τεχνικής Αξιολόγησης Προσφορών θα αποτελεί η τεκμηριωμένη εμπειρία του Προσφέροντα σε ανάλογους ελέγχους.

Το όργανο αξιολόγησης των προσφορών λαμβάνει υπόψη, τα τεχνικά χαρακτηριστικά των προσφερομένων ειδών από τα υποβληθέντα μαζί με την προσφορά τεχνικά στοιχεία, καθώς και κάθε άλλο κατά την κρίση του στοιχείο, το οποίο θα μπορούσε να βοηθήσει στην τεχνικοοικονομική σύγκριση των προσφερομένων ειδών και γνωμοδοτεί για το ποια προσφορά προκρίνεται.

Άρθρο 13ο

Κρίση αποτελεσμάτων του διαγωνισμού (σύμφωνα με το Π. Δ. 28/1980)

Στην περίπτωση που το αρμόδιο όργανο αξιολόγησης γνωμοδοτεί για :

α) Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και απευθείας ανάθεση της εργασίας,
β) συνέχιση του διαγωνισμού με την υποβολή νέων προσφορών χωρίς τροποποίηση των όρων ή

γ) τελική ματαίωση της εργασίας και επανάληψη του διαγωνισμού με νέους όρους τότε την τελική απόφαση λαμβάνει το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Κερατσινίου Δραπετσώνας .

Άρθρο 14ο : Συνέχιση του διαγωνισμού

Με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Κερατσινίου Δραπετσώνας και έπειτα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου μπορεί ο διαγωνισμός να συνεχιστεί με υποβολή νέων προσφορών από τους αρχικά συμμετέχοντες χωρίς τροποποίηση των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών. Προϋπόθεση ο αρχικός διαγωνισμός να έχει αποτύχει ή να έχει κριθεί ασύμφορο το αποτέλεσμα του.

Άρθρο 15ο : Ενστάσεις προ της υπογραφής της σύμβασης

Σύμφωνα με το 20ο άρθρο του Π. Δ. 28/1980, οι ενστάσεις κατά του αποτελέσματος του διαγωνισμού κατατίθενται γραπτώς από τους υποψήφιους αναδόχους που έχουν γίνει δεκτοί στο διαγωνισμό στην Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού ή στο Δήμο Δήμου Κερατσινίου Δραπετσώνας ως και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ημέρα της ανακοίνωσης του αποτελέσματος του διαγωνισμού.

Οι ενστάσεις για συμμετοχή υποψηφίου αναδόχου ή κατά της νομιμότητας της διεξαγωγής ή κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού υποβάλλονται μόνο εγγράφως κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού μέχρι και την επόμενη ημέρα της διενέργειάς του από τους υποψηφίους που συμμετέχουν σε αυτόν.

Οι ενστάσεις που κατατίθενται στο Δήμο Κερατσινίου-Δραπετσώνας πρωτοκολλούνται και διαβιβάζονται αυθημερόν στην Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού, απευθυνόμενες στον Πρόεδρο της Επιτροπής. Ενστάσεις που δεν υποβάλλονται σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα θεωρούνται ως μη υποβληθείσες.

Η ένσταση κατά της συμμετοχής υποψήφιου αναδόχου σε διαγωνισμό κοινοποιείται υποχρεωτικά στον υποψήφιο ανάδοχο κατά του οποίου στρέφεται εντός δύο (2) ημερών το πολύ από την υποβολή της.

Άρθρο 16ο

Ανακοίνωση κατακύρωσης

Τόσο στον συμμετέχοντα που έγινε η κατακύρωση (ανάδοχο), όσο και στους υπόλοιπους συμμετέχοντες αποστέλλεται ανακοίνωση, η οποία συνοδεύεται από την αντίστοιχη απόφαση. Στη συνέχεια και εφόσον παρέλθει και η επόμενη εργάσιμη ημέρα χωρίς κατάθεση ένστασης από οποιονδήποτε από τους υπόλοιπους συμμετέχοντες, αποστέλλεται στον ανάδοχο πρόσκληση για την υπογραφή της αντίστοιχης σύμβασης.

Άρθρο 17ο

Υπογραφή σύμβασης

Σύμφωνα με την 1η παράγραφο του 26ου άρθρου του Π. Δ. 28/1980, ο ανάδοχος υπέρ του οποίου κατακυρώθηκε η εργασία έχει την υποχρέωση ώστε, σε χρονικό διάστημα όχι μεγαλύτερο των δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία της ανακοίνωσης της κατακύρωσης, να προσέλθει για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

Ο χρόνος παράδοσης αρχίζει από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης .

Άρθρο 18ο

Σύμβαση – Ποινικές ρήτρες (βλ. και άρθρο 21 του Π. Δ. 28/1980)

Η σύμβαση καταρτίζεται από την υπηρεσία και υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη. Η σύμβαση συντάσσεται με βάση τους όρους της προσφοράς του αναδόχου υπέρ του οποίου κατακυρώθηκε η εργασία, της διακήρυξης και της σχετικής μελέτης, στοιχεία τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της.

Η σύμβαση δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους με τα παραπάνω στοιχεία.

Η σύμβαση υπογράφεται για το Δήμο από το Δήμαρχο και για τον ανάδοχο από τον ίδιο ή νόμιμα εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό του.

Σε περίπτωση απόρριψης υπηρεσίας μη σύμφωνης προς τους όρους της παρούσας διακήρυξης ή τις Τεχνικές Προδιαγραφές ή και αδικαιολόγητης υπέρβασης των ορισμένων από την παρούσα διακήρυξη χρόνων παράδοσης , μπορεί να επιβληθούν κυρώσεις στον ανάδοχο με μορφή ποινικής ρήτρας. Η ποινική ρήτρα κρατείται είτε από την εγγύηση καλής εκτέλεσης είτε από το λογαριασμό του αναδόχου.

Επίσης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος σε κάθε περίπτωση παραβάσεως ή αθετήσεως οποιουδήποτε όρου της διακήρυξης, της μελέτης, της προσφοράς ή του συμφωνητικού. Σε αυτήν την περίπτωση, η εγγύηση καλής εκτέλεσης που κατατέθηκε από αυτόν καταπίπτει υπέρ του Δήμου λόγω ποινικής ρήτρας.

Μετά την υπογραφή της σύμβασης, κανένα άλλο έγγραφο κείμενο ή στοιχείο προγενέστερα συνταχθέν δεν είναι δυνατό να ληφθεί υπ' όψη με οποιονδήποτε τρόπο για την ερμηνεία των όρων αυτής.

Η σύμβαση τροποποιείται όταν τούτο προβλέπεται από το συμβατικό όρο ή όταν συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη ύστερα από γνωμοδότηση των αρμοδίων οργάνων αξιολόγησης ΚΑΙ ΣΕ ΚΑΜΙΑ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΔΕΝ ΕΝΕΧΥΡΙΑΖΕΤΑΙ ΟΥΤΕ ΕΚΧΩΡΕΙΤΑΙ.

Η διάρκεια της σύμβασης καθορίζεται ως εξής : Η εργασία θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί, με την παράδοση του έργου, έξι μήνες μετά την παράδοση όλων των σχετικών παραστατικών και πληροφοριών εκ μέρους της εταιρείας στους ελεγκτές.

Άρθρο 19ο : Χρόνος και τόπος παράδοσης και παραλαβή

Το συμβατικό αντικείμενο θα μπορεί να παραδίδεται και τμηματικά στον τόπο που θα ορίσει ο Δήμος.

Άρθρο 20ο : Κανόνες δημοσιότητας της διακήρυξης

Περίληψη της παρούσας θα δημοσιευτεί σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 15 παράγραφος 5 του Π.Δ. 28/80 και του Ν. 3548/2007. Επίσης, περίληψη των ουσιαστών στοιχείων της διακήρυξης θα δημοσιευτεί στο «Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων» της Εφημερίδας της Κυβέρνησης και στην ιστοσελίδα του Δήμου μας www.keratsini-drapetsona.gr

Οι δαπάνες δημοσίευσης της περίληψης της διακήρυξης του αρχικού διαγωνισμού και ενδεχόμενα του επαναληπτικού, βαρύνουν τον ανάδοχο που του κατακυρώθηκε οριστικά ο διαγωνισμός .

Άρθρο 21ο : Διαφορές διακήρυξης από τους αντίστοιχους νόμους

Όταν η διακήρυξη έχει ασάφεια, υπερισχύει το Π. Δ. 28/1980.

Η ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΕΛΕΝΗ ΚΑΠΟΥΣΙΖΟΓΛΟΥ